



Die GLS Bau und Montage GmbH ist ein innovatives Bauunternehmen mit Sitz in Perg (Nähe Linz). Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir für unsere Zentrale in Perg eine engagierte und zuverlässige Persönlichkeit, die unsere Bauleitung und Techniker bei der kaufmännischen und organisatorischen Abwicklung unserer Bauprojekte unterstützt.

Kaufmännische Projektassistenz / Assistenz Bauleitung (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Unterstützung der Bauleitung und Techniker bei der laufenden Projektabwicklung
- Unterstützung und Mitwirkung im Bestellwesen
- Digitale Eingangsrechnungskontrolle
- Digitale Erfassung, Verwaltung und Kontrolle von Lieferscheinen
- Allgemeine administrative Tätigkeiten (Empfang, Telefonkorrespondenz, Bewirtung, Schriftverkehr)

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im Bau- oder Baunebengewerbe von Vorteil
- Sehr gute EDV-Kenntnisse, insbesondere **MS Office**, Kenntnisse in **BMD** von Vorteil
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Strukturierte, selbstständige und genaue Arbeitsweise
- Organisationsgeschick und Verantwortungsbewusstsein
- Teamfähigkeit und Einsatzbereitschaft
- Professionelles und freundliches Auftreten

Was wir bieten

- Einen sicheren Arbeitsplatz in einem erfolgreichen und zukunftsorientierten Unternehmen
- Moderne Arbeitsmittel und ein professionelles Arbeitsumfeld
- Abwechslungsreiche Aufgaben mit spürbarer Verantwortung für Organisation
- Vollzeitstelle bzw. Teilzeitstelle mit mindestens 30 Wochenstunden
- KV-Mindestgehalt € 2.951,- brutto / Monat (Angestellte Bauindustrie/Baugewerbe, VZ)
Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige schriftliche Bewerbung (vorzugsweise per E-Mail) an:

GLS Bau und Montage GmbH

Frau Prok. Roswitha Gusenbauer

Weinzierl Süd 3, 4320 Perg

E-Mail: bewerbung@glb.at